

REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU LECZNICZEGO

Podstawy prawne funkcjonowania

§ 1

Niniejszy regulamin został przyjęty na podstawie art. 24 w zw. Z art 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej (DZ. U. Z 2011r Nr 112,poz.654 ze zm.). W sprawach w nim nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz aktów wykonawczych do niej, a także ustawy z dnia 6 listopada 2008r o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. Z 2009r, Nr 52 poz.417) oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Postanowienia ogólne

§ 2

Niniejszy regulamin określa:

- nazwę oraz adres podmiotu leczniczego,
- cele i zadania,
- strukturę podmiotu leczniczego, zadania komórek organizacyjnych,
- przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów i ciągłości postępowania,
- prawa i obowiązki pacjenta,
- obowiązki podmiotu leczniczego w razie śmierci pacjenta
- postanowienia końcowe.

Określenie podmiotu leczniczego

§3

Podmiotem leczniczym jest Stomatologia Bemo Dent Clinic Jolanta Gromaszek Dorota Pląsek spółka jawna NIP 5272805855 KRS 0000674811 Adres: ul Jana Kazimierza 21a lok U1, 01-248 Warszawa, telefon 502913645, adres email:bemodent.warszawa@gmail.com (dalej „Podmiot leczniczy”).

Cele i zadania

§ 4

1. Podstawowym celem Stomatologia Bemo Dent Clinic Jolanta Gromaszek Dorota Pląsek spółka jawna jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa.
2. Do podstawowych zadań należy:
 - prognozowanie i organizowanie działalności profilaktyczno-leczniczej,
 - udzielanie indywidualnych porad i konsultacji,
 - organizowanie i prowadzenie oświaty zdrowotnej w reprezentowanej specjalności
 - współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, szkołami, zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami,
 - udzielanie świadczeń specjalistycznych osobom i podmiotom zainteresowanym na stałe lub okresowo,
 - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej,
 - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
 - inne zadania zlecone przez osobę upoważnioną.

Struktura podmiotu leczniczego, zadania komórek organizacyjnych.

§ 5

1. W ramach podmiotu leczniczego działa jednostka organizacyjna: NZOZ Bemo Dent przy ul. Jana Kazimierza 21a lok U1, 01-248 Warszawa.
2. W ramach wyżej wskazanej jednostki organizacyjnej wyodrębniono komórki organizacyjne:
 - poradnia stomatologiczna
 - poradnia medycyny estetycznej.

§ 6

Podmiot leczniczy udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia specjalistycznego -leczenie stomatologiczne, leczenie stomatologiczne dzieci i młodzieży do lat 18.

§ 7

Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom w ramach funkcjonowania:

- 1) poradni stomatologicznej,
- 2) poradni medycyny estetycznej (miejsce udzielania świadczeń ul. Jana Kazimierza 21a lok U1, 01-248 Warszawa).

§ 8

W ramach poradni stomatologicznej podmiot leczniczy wykonuje w szczególności:

- badania lekarskie;
- stawia diagnozy,
- udziela porad lekarskich;
- określa kierunek leczenia;
- orzeka i opiniuje o stanie zdrowia;
- prowadzi opiekę profilaktyczną;
- wykonuje działania diagnostyczne;
- profilaktykę stomatologiczną;
- świadczenia w zakresie stomatologii zachowawczej;
- świadczenia w zakresie protetyki stomatologicznej;
- świadczenia w zakresie chirurgii stomatologicznej;
- świadczenia w zakresie stomatologii dziecięcej;
- świadczenia w zakresie periodontologii;

- świadczenia w zakresie ortodoncji;
- świadczenia w zakresie implantologii stomatologicznej;
- świadczenia w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej;
- wykonuje prowadzenie dokumentacji medycznej.

Poradnia stomatologiczna jest czynna poniedziałek-piątek w godzinach 8.00-20.00, w soboty 8.00-14.00.

§ 9

1. Podmiotem leczniczym kieruje Kierownik Jolanta Gromaszek i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Podczas nieobecności Kierownika zastępuje go upoważniony przez niego pracownik.

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 10

1. Podmiot leczniczy organizuje świadczenia zdrowotne z zakresu leczenia stomatologicznego w sposób zapewniający pacjentom najdogodniejszą formę korzystania ze świadczeń.
2. Rejestracja pacjentów odbywa się zarówno osobiście (bądź przez członków rodziny, czy też osoby trzecie), jak i telefonicznie, z wyznaczeniem dnia i godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane są w dniu zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z pacjentem.
4. Współdziałanie między poszczególnymi jednostkami oraz komórkami organizacyjnymi podmiotu leczniczego powinno odbywać się w sposób, który zapewni sprawność funkcjonowania podmiotu oraz kompleksowość, dostępność i należyłą jakość udzielania świadczeń zdrowotnych.

**Warunki współdziałania z innymi zakładami opieki zdrowotnej
w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia pacjentów
i ciągłości postępowania,**

§ 11

1. Podmiot leczniczy prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa.
2. Podmiot leczniczy udostępnia dokumentację, o której mowa wyżej podmiotom i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a w razie śmierci pacjenta – osobie przez niego upoważnionej do uzyskania informacji w przypadku jego zgonu.
3. Udostępnianie dokumentacji następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.
4. Dokumentacja medyczna jest udostępniana:
 - a) do wglądu w siedzibie (ul. Jana Kazimierza 21a lok U1, 01-248 Warszawa);
 - b) poprzez sporządzenie jej kserokopii, odpisów, wyciągów;
 - c) poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu na żądanie uprawnionych organów.
5. W razie poważnych problemów terapeutycznych, Podmiot leczniczy może skierować pacjenta do dalszego leczenia w placówce o lepszym poziomie referencyjnym.
6. Podmiot leczniczy może podpisywać umowy na wykonywanie usług medycznych z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, jeśli jest to uzasadnione z punktu widzenia ekonomicznego i służy zabezpieczeniu prawidłowego toku leczenia.

Prawa i obowiązki pacjenta

§ 12

1. W czasie korzystania ze świadczeń medycznych w podmiocie leczniczym pacjent ma prawo do:
 - poszanowania godności oraz uprzejmego traktowania przez personel medyczny,
 - świadczenia usług zdrowotnych przez personel o odpowiednich kwalifikacjach, zgodnie z wymaganiami wiedzy medycznej,
 - rzetelnej informacji o stanie zdrowia,

- wyrażania zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub ich odmowy, po uzyskaniu informacji o proponowanych metodach diagnostycznych;
- pacjentowi korzystającemu ze świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach działalności prowadzonej przez podmiot leczniczy przysługują prawa przewidziane w ustawie z dnia 6 listopada 2008r o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także w przepisach odrębnych;
- informacja o prawach pacjenta udostępniona jest pacjentom w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w formie pisemnej w miejscu ogólnodostępnym. W przypadku pacjenta nie mogącego się poruszyć, informację taką udostępnia się w sposób umożliwiający zapoznanie z treścią praw pacjenta.

2. Do obowiązków pacjenta należy:

- przestrzeganie regulaminu porządkowego,
- przestrzeganie zakazu palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu na terenie podmiotu leczniczego i w jego bezpośrednim sąsiedztwie,
- przestrzegania zasad higieny osobistej,
- posiadanie ważnych dokumentów uprawniających do korzystania z nieodpłatnych świadczeń medycznych,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i ppoż,
- przestrzeganie zaleceń lekarza,

2. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń medycznych w podmiocie leczniczym ma prawo do złożenia ustnej lub pisemnej skargi do Kierownika.

3. Kierownik zapewnia dostępność informacji o prawach pacjenta.

Obowiązki podmiotu leczniczego w razie śmierci pacjenta

§ 12

1. Zgon pacjenta i jego przyczyny stwierdza się w karcie zgonu.
2. Wystawienie karty zgonu jest obowiązkiem lekarza, który ostatni w okresie 30 dni przed dniem zgonu udzielił choremu świadczeń lekarskich.
3. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, kartę zgonu wystawia lekarz, który na zlecenie sądu lub prokuratury dokonał oględzin lub sekcję zwłok.

4. W przypadku gdy nie ma lekarza zobowiązanego do wystawienia kart zgonu w myśl ust. 2, bądź taki lekarz zamieszkuje w odległości większej niż 4 km od miejsca w którym znajdują się zwłoki, albo z powodu choroby lub innych uzasadnionych przyczyn nie może dokonać oględzin zwłok w ciągu 12 godzin od chwili wezwania, kartę zgonu wystawia lekarz, który stwierdził zgon będąc wezwany do nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zachorowania.
5. Kartę zgonu pacjenta, który zmarł w trakcie leczenia w podmiocie leczniczym wydaje się najbliższej rodzinie.

Postanowienia końcowe

§ 14

Regulamin Organizacyjny wchodzi w życie z dniem podpisania przez kierownika i jest udostępniony w miejscach ogólnodostępnych dla osób, których dotyczy

Zatwierdzam:

.....
(podpis kierownika zakładu)

miejsowość, dnia